



AGENDA KEGIATAN WISUDA OKTOBER 2018

| NO | TANGGAL | AGENDA KEGIATAN | KETERANGAN |
|----|------------------------------------|---|--|
| 1 | 6 Agustus s/d 13 September 2018 | Pendaftaran wisuda secara online melalui : http://alumni.umk.ac.id/wisuda/daftar | Tatacara pendaftaran online: http://baak.umk.ac.id |
| 2 | 6 Agustus s/d 13 September 2018 | Pemberkasan Wisuda | Di BAAK pada jam kerja |
| 3 | 3 s/d 7 September 2018 | Pembayaran Wisuda (<i>mahasiswa mendapatkan bukti bayar</i>) | Bank Syariah Mandiri (Area Kudus) |
| 4 | 3 s/d 8 September 2018 | Penyerahan copy bukti bayar wisuda ke BAU dengan menunjukkan asli bukti bayar bank (<i>mahasiswa akan mendapatkan kartu pengambilan toga & kartu pengambilan foto wisuda</i>) | Di BAU pada jam kerja |
| 5 | 24 s/d 29 September 2018 | Pengambilan Surat Keterangan Bebas BAU | Di BAU pada jam kerja |
| 6 | 24 s/d 29 September 2018 | Pengambilan Undangan Wisuda (<i>menyerahkan asli Surat Keterangan Bebas BAU</i>) | Di BAAK pada jam kerja |
| 7 | 16 Oktober 2018 | Gladi Bersih Wisuda 09.00 s/d 11.00 : FEB, F. Hukum, & F. Teknik 13.00 s/d 15.00 : FKIP, F. Pertanian, & F. Psikologi | di Auditorium UMK |
| 8 | 17 & 18 Okt 2018 | Pelaksanaan Wisuda 17 Okt 2018 : FKIP, F. Pertanian, & F. Psikologi 18 Okt 2018 : FEB, F. Hukum, & F. Teknik | Pukul 06.30 WIB di Auditorium UMK |

A. *Pembayaran Wisuda*

Membayar biaya wisuda di **Bank Syariah Mandiri (Area Kudus)** dengan **No. Rekening: 7068-8498-07** atas nama **Rektor Universitas Muria Kudus**, sebesar :

- Rp. 700.000,- : Fakultas Ekonomi, Hukum, Pertanian, Teknik & Psikologi
- Rp. 750.000,- : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

B. *Pemberkasan Wisuda*

Mahasiswa melakukan pemberkasan wisuda di BAAK, dengan menyerahkan:

1. Print out biodata pendaftaran wisuda dari laman **<http://alumni.umk.ac.id>** yang ditandatangani mahasiswa;
2. Cetak bukti mengisi kuesioner dari laman **<http://alumni.umk.ac.id>**, dan sudah distempel basah dari Kantor PKPA Universitas Muria Kudus
3. Fotokopi kartu penduduk (KTP) 1 lembar;
4. Fotokopi ijazah terakhir (**legalisir**) 1 lembar;
5. Fotokopi Judul Tesis/Skripsi 1 lembar;
6. Surat Keterangan Bebas BAU;
(**Surat Keterangan Bebas BAU dapat diserahkan saat pengambilan Undangan Wisuda**)
7. Surat Keterangan Bebas Administrasi Fakultas;
8. Surat Keterangan Bebas Pustaka Perpustakaan Universitas;
Informasi Persyaratan Bebas Perpustakaan Universitas dapat dilihat pada bagian Layanan Bebas Pustaka di **<http://perpustakaan.umk.ac.id/files/Pengumuman%20Format%20Soft%20Copy%20Skripsi.pdf>** atau **<http://bit.ly/bebaspustakaUMK>**
9. Pas foto (**Ketentuan foto : Lihat Lampiran 2**)
10. **Khusus lulusan sarjana**, ditambah fotokopi Sertifikat Keterampilan Wajib (Kewirausahaan, Bahasa Inggris, dan Komputer) yang dilegalisir;

Semua berkas persyaratan dimasukkan ke dalam stofmap, dengan ketentuan warna :

- Kuning: F. Ekonomi dan Bisnis
- Biru : F. Keguruan dan Ilmu Pendidikan
- Merah : F. Hukum, F. Pertanian, & F. Psikologi
- Hijau : F. Teknik

C. *Pengambilan Toga*

Pengambilan Toga akan diinformasikan lebih lanjut melalui **<http://baak.umk.ac.id>**

a.n. Rektor,
Wakil Rektor I,

Cap Ttd

Dr. Murtono, M.Pd.
NIP. 196612071992031003



Lampiran : 2 dari 2
Nomor : 1046/AK.UMK/A.51.18/VII/2018
Tanggal : 31 Juli 2018

KETENTUAN FOTO

- Pas foto hitam putih **cetak foto studio** dengan kertas doff (untuk ijazah) ukuran 3x4 cm;
- Jumlah foto: FKIP: 4 (empat) lembar, selain FKIP: 3 (tiga) lembar;
- Dibelakang foto ditulis NIM dan Nama (memakai bolpoint yang tidak mudah luntur);
- Foto disusun agar tulisan NIM dan Nama tidak menempel di wajah.

| Laki-Laki | Perempuan (Berjilbab) | Perempuan (Tidak Berjilbab) |
|--|---|---|
|  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none">• Memakai kemeja putih, berdasi hitam polos (tanpa motif), dan memakai jas almamater• Logo almamater terlihat jelas• Tidak memakai kacamata• Tidak memakai topi/peci• Rambut ditata rapi | <ul style="list-style-type: none">• Memakai kemeja putih, berdasi hitam polos (tanpa motif), dan memakai jas almamater• Logo almamater terlihat jelas• Tidak memakai kacamata• Warna jilbab hitam, tanpa motif• Jilbab ditata rapi, dimasukkan dalam kemeja (tidak menutupi krah baju), logo dan dasi | <ul style="list-style-type: none">• Memakai kemeja putih, berdasi hitam polos (tanpa motif), dan memakai jas almamater• Logo almamater terlihat jelas• Tidak memakai kacamata• Rambut ditata rapi, tidak menutupi telinga, krah baju, logo, dan dasi |

a.n. Rektor,
Wakil Rektor I,

Cap Ttd

Dr. Murtono, M.Pd.
NIP. 196612071992031003