

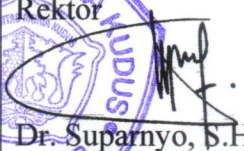


**MANUAL PROSEDUR
PELAPORAN PANGKALAN DATA
PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MURIA KUDUS**

MP PPDPT	UMK	BAAK-A	2	20
----------	-----	--------	---	----

Revisi	: 0
Tanggal	: 28 Juli 2018
Dikaji ulang oleh	: Wakil Rektor I
Dikendalikan oleh	: Badan Penjaminan Mutu
Disetujui oleh	: Rektor

© Universitas Muria Kudus, 2018 - All Right Reserved

Universitas Muria Kudus		Manual Prosedur Pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi MP PPDPT.UMK.BAAK-A.2.20	Disetujui oleh: Rektor
Revisi ke 0	Tanggal 28 Juli 2018		 Dr. Suparno, S.H., M.S.



UNIVERSITAS MURIA KUDUS	MANUAL PROSEDUR	Halaman 2 dari 3
Disetujui oleh : Rektor	Pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi	No. Dokumen : MP PPDPT.UMK.BAAK-A.2.20
Dr. Suparnyo, S.H., M.S.		Berlaku : 28 Juli 2018

1. TUJUAN :
 1. Mewujudkan basis data Tunggal dalam perencanaan, pengaturan, pembinaan, dan pengawasan pendidikan tinggi;
 2. Menjamin kelancaran pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi di Universitas Muria Kudus, menjamin validasi data
2. RUANG LINGKUP : Universitas Muria Kudus
3. DEFINISI :
 1. Pangkalan Data Pendidikan Tinggi yang selanjutnya disebut PDDikti adalah sistem yang menghimpun data Pendidikan tinggi dari seluruh perguruan tinggi yang terintegrasi secara nasional.
 2. Pengelolaan PDDikti di internal Universitas Muria Kudus dikelola oleh Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Muria Kudus
4. TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG :
 1. L2Dikti dan DIKTI melaksanakan proses validasi data pelaporan sesuai dengan tingkat kewenangan
 2. Proses pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi Universitas Muria Kudus merupakan tanggung jawab Wakil Rektor I
 3. BAAK melaksanakan proses pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi Universitas Muria Kudus setiap semester
5. REFERENSI :
 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
 3. Permenristekdikti Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pangkalan Data Pendidikan Tinggi
 4. Keputusan Sekretaris Jenderal Kemenristekdikti Nomor 85/A/KPT/2018 tentang Standar Pengelolaan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi
6. SUB PROSEDUR : -
7. LAMPIRAN :



UNIVERSITAS MURIA KUDUS	MANUAL PROSEDUR Pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi	Halaman 3 dari 3
Disetujui oleh : Rektor		No. Dokumen : MP PPDPT.UMK.BAAK-A.2.20
Dr. Suparno, S.H., M.S.		Berlaku : 28 Juli 2018

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PIC
	- Kabag Akademik melakukan analisis kebutuhan data dan informasi serta penentuan atribut dan format data pelaporan - Staf Bagian Akademik BAAK melakukan <i>collecting data</i> pelaporan semester: meliputi tahapan setting perkuliahan, mahasiswa, perkuliahan, hasil studi, serta kelulusan - Kabag Akademik BAAK melakukan <i>cleansing data</i>, verifikasi data pelaporan semester - Ka. BAAK melakukan validasi data dan pengiriman pelaporan semester dan check poin 1 pada awal semester dan check poin 2 pada akhir semester; - L2Dikti VI dan Dikti melakukan validasi data yang dikirimkan - Apabila pelaporan belum valid, maka data akan dikembalikan dan diperbaiki BAAK. - Apabila pelaporan sudah valid melaporkan kepada Wakil Rektor I - Selesai.	BAAK BAAK BAAK BAAK L2Dikti VI DIKTI BAAK BAAK WR 1